

**REGULAMENTUL COMITETULUI DIRECTOR AL F.R.H.- PENTRU VERIFICAREA ÎNDEPLINIRII  
CONDIȚIILOR STATUTARE PRIVIND PROPUNERILE DE CANDIDATURĂ PENTRU FUNCȚIILE ALESE DE  
CĂTRE ADUNAREA GENERALĂ A FEDERAȚIEI ROMÂNE DE HANDBAL**

**I.Scop. Aplicabilitate. Procedură**

Art. 1. Prezentul regulament stabilește regulile de verificare, stabilite în sarcina Comitetului Director F.R.H., în privința cerințelor statutare și a documentelor ce le certifică, în cazul propunerilor înaintate de către membri afiliați privind candidaturile pentru funcțiile alese de către Adunarea Generală din data de 28 Aprilie 2022.

Art. 2. Activitățile prezentului regulament se efectuează de către membri Comitetului Director F.R.H.. În activitatea de verificare a condițiilor stabilite pentru candidații la funcțiile alese de către F.R.H., membrii Comitetului Director vor ține cont de dispozițiile statutare aplicabile și de prezentul regulament.

Art. 3.1. Membrii Comitetului Director al F.R.H. votează cu majoritate simplă pentru fiecare candidatură în parte, dacă el respectă dispozițiile statutare. Candidaturile ce respectă dispozițiile statutare vor fi înaintate către Consiliul de Administrație al F.R.H.. În cazul în care există egalitate de voturi, respectiv nu se poate realiza o majoritate, candidatura în cauză se va transmite către Consiliul de Administrație al F.R.H. împreună cu mențiunea privind obiecțiunile sesizate de către membri C.D. pentru acel candidat.

3.2. În situația în care una din persoanele ce fac parte din Comitetul Director candidează pentru una din funcțiile alese, aceasta se va abține de la activitatea de verificare a documentelor sale și de la votul menționat la alin. 1.;

3.3. Deciziile privind modalitatea de lucru, dacă se impune suplimentarea de documente/informații sau în legătură cu orice situație neprevăzută de statut sau prezentul regulament se iau de către Consiliul Director al F.R.H., prin vot cu majoritate simplă.

**II. Condiții pentru funcțiile alese de către F.R.H.. Documente necesare.**

**II.1.. Propunerea pentru funcția de președinte al F.R.H. și documentele în cauză**

Art.4. Propunerea pentru funcția de președinte al F.R.H. trebuie să respecte dispozițiile art. 28 alin. 3-4 precum și art. 34 alin. 2-3 din Statut, respectiv să conțină următoarele documente:

- a. **Cererea de nominalizare a persoanei**, semnată de către reprezentantul legal al membrului afiliat al F.R.H.. **Cererea trebuie să conțină :**
- *denumirea membrului afiliat, datele de identificare și de contact (telefon/email);*
  - *numele prenumele reprezentantului legal și datele sale de identificare;*
  - *numele/prenumele persoanei propuse și funcția pentru care este nominalizată;*
  - *datele de contact ale persoanei propuse, respectiv număr telefon și email;*
  - *data și semnătura reprezentantului legal.*

În cazul în care se fac mai multe nominalizări pentru mai multe persoane, cererile vor fi realizate separat. În cazul în care aceeași persoană este nominalizată la mai multe funcții, cu respectarea art. 28 alin. 6-7 din Statut, aceasta trebuie să individualizeze fiecare funcție pentru care propune persoana în cauză.

- b. **Acordul scris al persoanei care este propusă.** Acordul persoanei propuse se poate realiza:
- Fie printr-o declarație separată: nume/prenumele persoanei în cauză, afirmația că este de acord cu faptul că este propus pentru funcția în cauză, semnătura acestuia;
  - Fie direct pe cererea de nominalizare, unde va menționa că este de acord cu faptul că este propus pentru funcția în cauză și va semna în dreptul acestei declarații;
- c. **Declarația pe propria răspundere** a persoanei propuse că îndeplinește toate condițiile legale și statutare pentru a putea candida.
- d. **Programul strategic** privind organizarea și dezvoltarea activității handbalistice pe care îl preconizează, **în format electronic (CD/DVD/STICK-USB).**
- e. **C.V-ul** persoanei propuse;
- f. Dovada cetățeniei române și a domiciliului în România – **Copie certificată cu originalul după cartea de identitate;**
- g. Dovada studiilor superioare acreditate, cu diplomă de licență – **Copie certificată cu originalul după diploma de licență;**
- h. Dovada lipsei faptelor penale din cazierul judiciar – **Cazier judiciar aflat în perioada de valabilitate de 6 luni;**
- i. Dovada experienței de minim 5 ani într-o funcție de conducere a unei structuri sportive handbalistice sau a unei entități publice sau private. Prin funcție de conducere se înțelege: ordonator principal de credite, administrator, director executiv, director general, director economic.

Dovada acestei condiții statutare se face prin:

i.1. În situația celor ce au încheiate contracte de muncă – **Adeverință/adeverințe** de la angajator/fost angajator eliberată conform art. 7 din H.G. nr. 905/2017 privind registrul general de evidență a salariaților, prin care să se ateste activitatea desfășurată și durata activității;

În situația în care membrii C.D. nu sunt lămurii asupra îndeplinirii acestei condiții, ei pot solicita candidatului să depună documente suplimentare precum dar nu limitativ : fișa postului/contractul încheiat în cauză/documente revisal/informații despre angajator.

i.2. În situația celor ce au încheiate alte tipuri de contracte - **Contractul încheiat în cauză** din care să reiasă activitatea desfășurată și durata activității și **declarație de la Clubul/Entitatea cu care s-a contractat**, semnată de reprezentantul legal, din care să reiasă durata efectiv prestată de către persoana în cauză și activitatea desfășurată de acesta.

i.3. În situația celor ce nu au încheiate contracte: depunerea de orice alte documente care să facă dovada îndeplinirii condițiilor specificate la Art. 34.2 lit. d din Statutul F.R.H..

## **II.2.. Propunerea pentru funcțiile de Vice-Președinte F.R.H. și documentele în cauză**

Art. 5. Propunerea pentru funcția de Vice-Președinte F.R.H. trebuie să conțină documentele prevăzute la art. 4 lit. a,b, c, e,f,g,h.

## **II.3.. Propunerea pentru funcția de membru în C.A.-F.R.H. și documentele în cauză**

Art. 6. Propunerea pentru funcția de membru al C.A.- F.R.H. trebuie să conțină documentele prevăzute la art. 4 lit. a,b, c, e,f,g,h.

## **II.4.. Propunerea pentru funcția de membru în Comisia de Cenzori/Președinte Comisia de Cenzori și documentele în cauză**

Art.7.1. Propunerea pentru funcția de membru în Comisia de Cenzori respectiv de Președinte al Comisiei de Cenzori trebuie să conțină documentele prevăzute la art. 4 lit. a,b,c,e,f,g,h. În cazul cerinței prevăzute la art. 4 lit. g (diploma de licență), aceasta trebuie să fie în domeniul economic.

7.2. În cazul propunerii pentru funcția de Președinte al Comisiei de Cenzori, suplimentar față de cele prevăzute la alin. 1, ea trebuie să conțină dovada experienței de minim 2 ani ca expert contabil sau contabil autorizat (la data depunerii candidaturii), **fapt realizabil prin:**

- **Adeverință eliberată** de către Corpul Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România (CECCAR) sau
- **Carnetul/legitimația** de contabil autorizat/expert contabil,

din care să reiasă cerința experienței minime.

### II.5. Propunerea pentru funcția de Președinte al Comisiei de Apel F.R.H. și documentele în cauză

Art. 8. Propunerea pentru funcția de Președinte al Comisiei de Apel trebuie să conțină documentele prevăzute la art. 4 lit. a,b,c,e,f,g,h precum și dovada condițiilor speciale prevăzute la art. 49 alin. 3 din Statutul F.R.H., respectiv dovada vechimii juridice de minim 5 ani în profesia de avocat/fost avocat sau fost magistrat. Această din urmă condiție se dovedește prin:

- în cazul avocatului, prin legitimația emisă de organismele competente sau în cazul celui care nu mai activează în această funcție, prin adeverința eliberată de la Baroul în care a fost înregistrat, din care să reiasă durata exercitării profesiei de avocat.
- În cazul fostului magistrat, prin decizia/autorizația emisă de asociația profesională în care a fost înregistrat sau orice document justificativ de la INM (Institutul Național de Magistratură)

### III. Situația persoanelor ce candidează pe mai multe funcții

Art. 9.1. Pentru situațiile în care o persoană va fi propusă pentru mai multe funcții alese de către Adunarea Generală, Comitetul Director va da curs condițiilor prevăzute de art.28 alin. 6-7 din Statut, respectiv:

- O persoană va fi propusă pentru maxim 2 funcții alese;
- Dacă una din funcții este cea de Președinte F.R.H., persoana nu poate fi propusă pentru o a doua funcție.

9.2. În situația în care există o persoană propusă pentru mai mult de 2 funcții, sau pentru 2 funcții ce includ și pe cea de președinte F.R.H., Comitetul Director va solicita persoanei să facă precizările necesare privind funcția/funcțiile pe care înțelege să candideze, sub sancțiunea neluării în considerare a niciunei candidaturi.

### IV. Dispoziții Finale

Art. 10 După finalizarea verificărilor privind îndeplinirea condițiilor statutare ale propunerilor pentru funcțiile alese în cadrul F.R.H., Comitetul Director va transmite lista cu candidatii ce respectă cerințele statutare către Consiliul de Administrație pentru aprobare, precum și lista candidaților care nu au respectat cerințele statutare. În cazul acestei din urmă liste, ea va fi însoțită de motivele C.D. pentru care s-a constatat nerespectarea cerințelor statutare.

Art. 11. Regulamentul a fost aprobat în ședința Consiliului de Administrație din 28.03.2022.